



МСЭД

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

бульвар Строителей, д. 1, г. Красногорск, Московская область, 143407

тел. 8 (498) 602-11-11; факс 8 (498) 602-09-93

e-mail: minobr@mosreg.ru

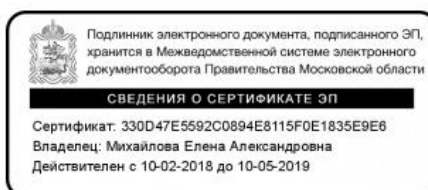
09.11.2018 № Исх-16892/16-20в
На № _____ от _____

Ректору Академии социального
управления

А.И. Салову

Уважаемый Александр Игоревич!

Направляю приказ Министерства образования Московской области от 31.10.2018 № 2939 «О системе повышения квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников и руководителей государственных образовательных организаций Московской области, муниципальных образовательных организаций в Московской области» (прилагается) для организации работы.

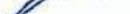
Заместитель министра образования
Московской области

Е.А.Михайлова

Чумаченко Е.С.
8(498)602-10-37

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Московской области Картушина Ю.В.

Первый заместитель Председателя
Правительства Московской области –
министр образования Московской области

 О.С. Забрало́ва

Соответствие бумажной версии приказа «О системе повышения квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников и руководителей государственных образовательных организаций Московской области, муниципальных образовательных организаций в Московской области» согл-286376950-6 подтверждаю.

Заместитель министра образования
Московской области



Е.А. Михайлова

Начальник управления
развития профессионального образования



Л.Н. Сторчак

Исполнитель:
Главный специалист отдела
высшего образования
8 (498) 602-10-37



Е.С. Чумаченко

Рассылка:

Михайлова Е.А. - 1 экз.
Сторчак Л.Н. - 1 экз.

OT 31.10.2018 № 2939

и распространения лучшего инновационного педагогического и управленческого опыта;

стимулирование разработки и внедрения новых дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, актуальных для развития профессиональных компетенций педагогических работников;

обеспечение условий самостоятельного выбора педагогическими работниками индивидуальных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки для непрерывного повышения профессионального уровня;

развитие сетевой формы реализации дополнительных профессиональных программ, повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников.

5. Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499;

Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н;

Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;

Регламент размещения информационных систем на вычислительных ресурсах Единой инфраструктуры технологического обеспечения Правительства Московской области, утвержденный распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 08.07.2016 № 10-49/РВ;

Методические рекомендации – разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015 № ВК-1032/06);

Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1013/06);

Методические рекомендации по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № АК-821/06).

II. Участники Системы повышения квалификации и их функции

6. Участниками Системы повышения квалификации являются:

Министерство образования Московской области (далее – Министерство);
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Академия социального управления» (далее – АСОУ);

образовательные организации;

педагогические работники.

7. Функции участников Системы повышения квалификации:

Министерство определяет приоритетные направления развития Системы повышения квалификации;

АСОУ:

проводит сбор и систематизацию заявок образовательных организаций на повышение квалификации и профессиональную переподготовку педагогических работников на очередной учебный год;

оказывает помощь педагогическим работникам в разработке индивидуальных образовательных планов освоения дополнительных профессиональных программ;

проводит мониторинг и анализ степени удовлетворенности педагогических работников качеством и результатами повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

готовит предложения в адрес Министерства по вопросам развития Системы повышения квалификации;

формирует базу данных о повышении квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников.

Образовательные организации:

оказывают содействие педагогическим работникам в выборе программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

направляют в АСОУ заявки на повышение квалификации и профессиональную переподготовку педагогических работников;

направляют педагогических работников на повышение квалификации и профессиональную переподготовку один раз в три года;

утверждают планы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, разработанные педагогическими работниками;

осуществляют контроль выполнения педагогическими работниками планов повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

11. Педагогические работники:

осуществляют по согласованию с руководителем выбор программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки с использованием возможностей Системы повышения квалификации, информируют руководителя о результатах их освоения;

разрабатывают планы повышения квалификации и профессиональной переподготовки и согласовывают их с руководителем.

III. Электронное повышение квалификации и профессиональная подготовка педагогических работников

12. Электронное повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников (далее – ЭПК МО) является составляющей Системы повышения квалификации педагогических работников.

13. ЭПК МО обеспечивает эффективность управления процессом персонифицированного повышения квалификации, профессиональной переподготовкой и непрерывного профессионального образования педагогических работников, их профессиональный рост, на основе применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в единой информационной системе.

14. Задачи ЭПК МО:

развитие дополнительного профессионального образования в Московской области на основе электронного обучения;

формирование нового опыта непрерывного профессионального образования у педагогических работников, отвечающего требованиям цифровых образовательных технологий;

усиление практической направленности повышения квалификации педагогических работников при помощи цифровых образовательных технологий и педагогической практики;

развитие компетентности педагогических работников в информационно-коммуникационных технологиях;

обеспечение доступности образовательных услуг независимо от места проживания или работы педагогических работников;

снижение уровня затрат на реализацию и освоение программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

15. Инфраструктура ЭПК МО включает:

специализированное программное обеспечение, обеспечивающее управление процессами электронного повышения квалификации и непрерывного профессионального образования, формирование их содержания;

дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в том числе, реализуемые в сетевой форме;

учебно-методическое обеспечение ЭПК МО;

процедуры общественно-профессиональной экспертизы и мониторинга качества повышения квалификации и профессиональной подготовки, непрерывного профессионального образования и профессионального роста;

процедуры диагностики и самодиагностики для организации персонифицированного повышения квалификации и непрерывного профессионального образования педагогических работников.

16. Специализированное программное обеспечение ЭПК МО размещается в АСОУ. Режим работы и технической поддержки единой информационной системы ЭПК МО осуществляется круглосуточно.

17. АСОУ создает и координирует учебно-методическое обеспечение ЭПК МО.

18. Учебно-методическое обеспечение ЭПК МО включает электронные учебные курсы, электронные учебные модули, электронные учебно-методические и инструктивно-методические материалы.

19. Электронные учебные курсы, электронные учебные модули, электронные учебно-методические и инструктивно-методические материалы, используемые при реализации дополнительных профессиональных программ, должны актуализироваться и обновляться не реже 1 раза в год.

IV. Порядок повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников

20. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников за счет средств бюджета Московской области осуществляется из расчета 100 часов в течение трех лет с учетом ресурсных возможностей единой информационной системы ЭПК МО.

Освоение дополнительных профессиональных программ сверх установленного норматива осуществляется за счет средств образовательной организации или собственных средств педагогических работников.

21. Требования к дополнительной профессиональной программе:

21.1. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения (перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся или вновь приобретаемой квалификации), учебный план, программы курсов, модулей, организационно-педагогические, учебно-методические

и материально-технические условия, формы и оценочные материалы для входной, промежуточной и итоговой аттестации и иные компоненты.

21.2. Дополнительные профессиональные программы осуществляются непрерывно или посредством освоения отдельных курсов, модулей, с использованием сетевых форм.

21.3. Дополнительная профессиональная программа включает модули, учитывающие профессиональные стандарты, требования к квалификации, профессиональные умения и знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей педагогическим работником.

21.4. Информационно - методический модуль «Профессиональный навигатор» является обязательным для всех педагогических работников и включает следующие разделы: нормативно-правовой, технологический и инновационные проекты.

21.5. Освоение дополнительной профессиональной программы завершается итоговой аттестацией.

V. Финансирование повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников

22. Финансирование реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников производится за счет средств бюджета Московской области.

Приложение
к приказу Министерства образования
Московской области
от 31.10.2018 № 2939

Форма

Отчёт

о количестве педагогических работников, руководителей государственных образовательных организаций Московской области, муниципальных образовательных организаций в Московской области, прошедших программы электронного повышения квалификации и профессиональной переподготовки в Московской области
в __ квартале ____ года

№ п/п	Программа ЭПК	Количество педагогических работников, руководителей государственных образовательных организаций Московской области, муниципальных образовательных организаций в Московской области, прошедших программы электронного повышения квалификации и профессиональной переподготовки в Московской области
1.		
2.		
...		
ВСЕГО		

Руководитель образовательной организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

Лист согласования к документу № Исх-16892/16-20в от 09.11.2018. В ответ на № ПР-2939 (31.10.2018)
Инициатор согласования: Чумаченко Е.С. Главный специалист отдела высшего образования
Согласование инициировано: 09.11.2018 09:39

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ				Тип согласования: смешанное
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Сторчак Л.Н.		Согласовано 09.11.2018 09:39	-
Тип согласования: последовательное				
2	Михайлова Е.А.		ЭП Подписано 09.11.2018 16:05	-