



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОРПОРАТИВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

20.01.2025 № 46-04

г. Мытищи

Об организации и проведении 28.01.2025 интеллектуальной лаборатории по формированию функциональной грамотности в основной школе общеобразовательных организаций Московской области

В целях достижения Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее – ЦНППМ) показателя «Количество проведенных мероприятий регионального уровня в рамках функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» (п. 3 «Показатели эффективности деятельности ЦНППМ»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести 28.01.2025 с 11:00 до 17:00 интеллектуальную лабораторию по формированию функциональной грамотности педагогов основной школы общеобразовательных организаций Московской области (далее – интеллектуальная лаборатория) в рамках проекта «Коуч школьных команд «Функциональная грамотность как основа качества образовательных результатов» в соответствии с регламентом (Приложение).

Ответственный: Никифорова Е.В., тьютор ЦНППМ.

2. Организовать рассылку информационных писем об интеллектуальной лаборатории.

Ответственный: Моторина Т.Г., тьютор ЦНППМ.

3. Организовать регистрацию участников интеллектуальной лаборатории.

Ответственный: Бушуева А.С., администратор ЦНППМ.

4. Подготовить конференц-зал, аудитории № 313-316 для проведения интеллектуальной лаборатории (г. Москва, Староватутинский проезд, д. 8).

Ответственный: Хришка С.Ю., заместитель начальника отдела комплексного обслуживания.

5. Предоставить листы регистрации участников интеллектуальной лаборатории в отдел обеспечения безопасности в срок до 24.01.2025.

Ответственный: Бушуева А.С., администратор ЦНППМ.

6. Обеспечить доступ участников в здание КУРО (г. Москва, Староватутинский проезд, д. 8) согласно листам регистрации участников интеллектуальной лаборатории и безопасность проведения мероприятия.

Ответственный: Беспальченко В.Е., начальник управления безопасности и эксплуатации.

7. Обеспечить фото и видеосъемку интеллектуальной лаборатории.

Ответственный: Востриков А.С., начальник управления маркетинга и коммуникаций.

8. Обеспечить техническое сопровождение проведения интеллектуальной лаборатории.

Ответственный: Воробьев А.А., начальник отдела технического обеспечения.

9. Обеспечить информационное освещение интеллектуальной лаборатории на сайте ЦНППМ КУРО.

Ответственный: Чижиков Д.А., начальник управления технической поддержки.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Цветкова И.А.

Исполняющий обязанности ректора КУРО

В.Н. Бородин

Регламент

проведения интеллектуальной лаборатории по формированию функциональной грамотности в основной школе общеобразовательных организаций Московской области

Дата проведения: 28.01.2025

Время проведения: 11:00 – 17:00

Адрес проведения: г. Москва, Староватутинский проезд, д.8.

Форма проведения: очная.

Категория участников: педагогические работники общеобразовательных организаций Московской области.

№	Тема выступления	Время	Аудитория	Выступающие
1.	Пленарное заседание «Интеграция функциональной грамотности в образовательный процесс: проблемы и решения»	11:00-11:30	Конференц-зал	Мошнина Р.Ш., заведующий кафедрой естественно- математических дисциплин КУРО, региональный координатор по глобальным компетенциям
Переход в аудитории 11:30 - 11:40				
2.	Практическая сессия по предметам:			
	Эскиз технологической карты урока русского языка в 8 классе Эскиз технологической карты урока литературы в 8 классе	11:40 – 13:40	Каб. 316	Хиленко Т.П., старший преподаватель кафедры естественно-математических дисциплин КУРО, региональный координатор по читательской грамотности
	Эскиз технологической карты урока алгебры в 8 классе Эскиз технологической карты урока геометрии в 8 классе	11:40 – 13:40	Каб. 315	Копачевская Л.В., доцент кафедры естественно-математических дисциплин КУРО, региональный координатор по математической грамотности
	Эскиз технологической карты урока	11:40 – 13:40	Каб. 313	Мошнина Р.Ш.,

	химии в 8 классе			заведующий кафедрой естественно-математических дисциплин КУРО, региональный координатор по глобальным компетенциям
	Эскиз технологической карты урока биологии в 8 классе	11:40 – 13:40	Каб. 314	Монтазери О.Н., старший преподаватель кафедры естественно-математических дисциплин КУРО, региональный координатор по естественнонаучной грамотности
Переход в конференц-зал 13:40 – 13.50				
3.	Презентация эскизов уроков. Сочетание техник формирования функциональной грамотности на уроке.	13:50-16:30	Конференц-зал	Модератор - Мошнина Р.Ш., заведующий кафедрой естественно-математических дисциплин КУРО, региональный координатор по глобальным компетенциям
4.	Подведение итогов	16:30-17:00	Конференц-зал	Копачевская Л.В., доцент кафедры естественно-математических дисциплин КУРО, региональный координатор по математической грамотности; Мошнина Р.Ш., заведующий кафедрой естественно-математических дисциплин КУРО, региональный координатор по глобальным компетенциям; Монтазери О.Н., старший преподаватель кафедры естественно-математических дисциплин КУРО, региональный координатор по

				естественнонаучной грамотности; Хиленко Т.П., старший преподаватель кафедры естественно- математических дисциплин КУРО, региональный координатор по читательской грамотности
--	--	--	--	---

Лист согласования к документу № 46-04 от 20.01.2025

Инициатор согласования: Никифорова Е.В. Делопроизводитель ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «КОРПОРАТИВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

Согласование инициировано: 17.01.2025 16:00

Краткое содержание: Об организации и проведении 28.01.2025 интеллектуальной лаборатории по формированию функциональной грамотности в основной школе общеобразовательных организаций Московской области

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**
Документ подписывается **собственноручно**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Комментарии
Этап: Этап 1 Тип согласования: параллельное				
1	Шульман Э.Э		Согласовано 20.01.2025 12:54	-
2	Цветков И.А.		Согласовано 20.01.2025 17:06	при печати прошу скорректировать: 1) п. 1 - "...с 11:00 до 17:00..." 2) п.3 - "Организовать регистрацию участников..."
3	Кудрова Л.Г.		Согласовано 20.01.2025 09:28	-
4	Беспальченко В.Е.		Согласовано 20.01.2025 10:18	-
5	Среболь Д.Д		Согласовано 20.01.2025 11:32	-
6	Лапшин И.М.		Согласовано 20.01.2025 09:33	-
Тип согласования: последовательное				
7	Бородин В.Н.		Документ подписан с- обственноручно 20.01.2025 17:12	-